**Załącznik nr 2**

DO REGULAMINU KONKURSU NA INICJATYWY ODDOLNE W PROJEKCIE

„Z BIBLIOTEKĄ MI PO DRODZE”, W RAMACH PROGRAMU BLISKO

NARODOWEGO PROGRAMU ROZWOJU CZYTELNICTWA 2.0. NA LATA2021-2025

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

|  |
| --- |
| Data wpływu (wypełnia GOKIS w Lubaniu) |

1.Nazwa własna projektu/inicjatywy

|  |
| --- |
|  |

2. Informacja o wnioskodawcy (organizacji, grupie, osobie indywidualnej)

Dane kontaktowa

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa/imię i nazwisko: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Email: |  |

Osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy (tylko osoba pełnoletnia)

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa/imię i nazwisko: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Email: |  |

Osoby odpowiedzialne za przygotowanie wniosku i kontakty z Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu w Lubaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa/imię i nazwisko: |  |
| Adres: |  |
| Nr telefonu: |  |
| Email: |  |

3. Krótka informacja o autorach projektu/inicjatywy (opisz kim jesteście)

|  |
| --- |
|  |

4. Opis inicjatywy (Opisz na czym będzie polegać Twoja inicjatywa. Jakie wydarzenia/działania są planowane)

|  |
| --- |
|  |

5.Cele inicjatywy (Dlaczego chcesz zrobić swój projekt? Czemu ma on służyć? Jakie będą efekty?).

|  |
| --- |
|  |

6. Opis promocji zadania (W jaki sposób będziesz informował lokalną społeczność o swoim projekcie?)

|  |
| --- |
|  |

7. Odbiorcy projektu/inicjatywy (Do kogo chcesz skierować działania? Czy są wśród nich grupy priorytetowe, czyli: młodzież oraz młodzi dorośli?)

|  |
| --- |
|  |

8. Promocja czytelnictwa (W jaki sposób Twój projekt będzie wspierał promocję czytelnictwa?)

|  |
| --- |
|  |

9. Budżet projektu/inicjatywy (całkowite koszty inicjatywy, tj. to wszystko, za co trzeba będzie zapłacić , aby projekt mógł być zrealizowany – wszystkie planowane wydatki w kwotach brutto)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa kosztu | Jednostka miary (np. szt., umowa zlecenie, faktura) | Koszt jednostkowy w złotych brutto | Koszt ogółem z złotych brutto |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

10. Harmonogram projektu

Termin rozpoczęcia projektu

|  |
| --- |
|  |

Termin zakończenia projektu

|  |
| --- |
|  |

Harmonogram realizacji działań (wszystkie działania w kolejności od dnia rozpoczęcia do zakończenia projektu).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa działania | Termin od | Termin do |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oświadczam, że akceptuję zapisy Regulaminu Konkursu oraz, że podane we wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Data i czytelny podpis …………………………………………………………………………………………………………………………..